

Obrazovanjem do zanimanja budućnosti

20. ožujka 2024. u 09:30 sati
„KRAŠ“ Auditorium (Ravnice 48, Zagreb)

PROGRAM

09:00 - 09:30 Registracija sudionika

09:30 - 09:40 **Uvodno obraćanje**

dr. sc. Luka Burilović, predsjednik Hrvatske gospodarske komore

09:40 - 10:40 **Panel rasprava: Kako osigurati potrebne kompetencije zaposlenika za uspješno poslovanje poduzeća?**

Panelisti:

- **Matej Petranović**, viši stručni savjetnik, Sektor za usklađivanje obrazovanja i tržišta rad, **Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike**
- **Ante Lončar**, ravnatelj, **Hrvatski zavod za zapošljavanje**
- **Ivana Pilko Čunčić**, načelnica Sektora za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih, **Ministarstvo znanosti i obrazovanja**
- **dr. sc. Igor Pureta**, član Uprave, **Ramiro d.o.o**
- **Mario Pavlić**, Voditelj postprodaje, **Porsche inter auto d.o.o.**
- **Vlatka Krepelnic**, stariji specijalist nagrađivanja, **Atlantic grupa d.d.**

Pitanja i rasprava

Moderator: Mario Vučić, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih

10:40 – 11:15 **Predstavljanje rezultata istraživanja potreba za dodatnim znanjima i vještinama na tržištu rada**

Tamara Kraus, prof. psih., Agencija za istraživanje Karika

11:15 - 11:45 **Pauza za kavu**

11:45 - 12:45 Panel rasprava: Kako osigurati kvalitetnu stranu radnu snagu?

Panelisti:

- **Marko Pekčec**, regionalni menadžer, **Manpower d.o.o.**
- **Ivana Šimek**, pomoćnica ravnateljica, **Hrvatski zavod za zapošljavanje**
- **Tomislav Korošec**, direktor, **Arena Hospitality Group d.d.**
- **Marina Ivančić**, voditeljica ljudskih resursa i organizacijske kulture, **Strabag d.o.o.**
- **Maša Prebeg**, direktorica Sektora ljudskih resursa, **Konzum plus d.o.o.**
- **Ivana Mirković Pogorilić**, izvršna direktorica za HR, **Hrvatska pošta d.d.**

Pitanja i rasprava

Moderator: dr. sc. Igor Pureta, Ramiro d.o.o

12:45- 13:45 Ručak

Specijalizirana predavanja:

13:45 - 14:30 Upravljanje vremenom u organizaciji

Kako usmjeriti fokus na aktivnosti koji donose rezultate? Kako unaprijediti vještinu upravljanja vremenom? Kako odrediti prioritete koje su važne i koje su zamke multitaskinga? Upravljanje vremenom kao alat ravnomjernog radnog opterećenja.

Jasmina Marić Cvijetinović mag.rel.int, Konzultantica za nabavu, prodaju, maloprodaju i industriju

14:30 - 15:15 Sindrom sagorijevanja na radu (burnout sindrom) i kako ga spriječiti

Koji su simptomi i kako prepoznati sindrom burnout ili sindrom izgaranja na radnom mjestu?. Koje su vještine suočavanja sa stresom? Kako povećati otpornost na stres?

doc. dr. sc. Ana Havelka Meštrović, prof. psihologije

15:15 - 15:30 Projekt e-Sveučilišta: predstavljanje usluge pokaznih laboratorija za naprednu obrazovnu tehnologiju i multimedijских studija

Mirta Janeš, voditeljica službe za e-obrazovanje, CARNET

Mojca Makovac, voditeljica Odjela za integraciju inovacija, CARNET

15:30 Zaključak konferencije
