

Na temelju članka 59. Statuta Hrvatske gospodarske komore ( „Narodne novine“ 39/16) Strukovna grupacija ugostiteljskih djelatnosti na plenarnoj sjednici Grupacije, održanoj 29. svibnja 2017.g.u Splitu donosi

## **POSLOVNIK**

### **O RADU STRUKOVNE GRUPACIJE UGOSTITELJSKIH DJELATNOSTI**

#### **HGK ŽUPANIJSKE KOMORE SPLIT**

## **I OSNOVNE ODREDBE**

### **Članak 1.**

Poslovníkom o radu Strukovne grupacije ugostiteljskih djelatnosti HGK Županijske komore Split (u daljnjem tekstu: Poslovníkom) uređuje se način rada Strukovne grupacije ugostiteljskih djelatnosti HGK ŽK Split (u daljnjem tekstu: Strukovne grupacije).

### **Članak 2.**

Članice se udružuju radi unapređivanja rada i poslovanja ugostiteljskih djelatnosti.

Članice Strukovne grupacije su članice HGK koje posluju na području Splitsko dalmatinske županije, a kojima je pretežita djelatnost, prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti iz 2007:

- I 55 Smještaj
  - 55.1 Hoteli i sličan smještaj
  - 55.2 Odmarališta i slučni objekti za kraći odmor
  - 55.3 Kampovi i prostor za kampiranje
  - 55.9 Ostali smještaj
- I 56 Djelatnosti pripreme i usluživanja hrane i pića
  - 56.1 Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane
  - 56.2 Djelatnosti kateringa i ostale djelatnosti pripreme i usluživanja hrane
  - 56.3 Djelatnosti pripreme i usluživanja pića

Strukovna grupacija nema svojstvo pravne osobe i djeluje u sustavu HGK pod nazivom: **Strukovna grupacija ugostiteljskih djelatnosti ŽK Split.**

Rad Strukovne grupacije uređuje se Poslovníkom.

Strukovna grupacija svojim djelovanjem ne smije nanositi štetu drugim članicama HGK

## **II NAČIN IZBORA TIJELA STRUKOVNE GRUPACIJE**

### **Članak 3.**

Strukovna grupacija na plenarnoj sjednici bira predsjednika i zamjenika predsjednika iz redova članica Komore koje pripadaju Strukovnoj grupaciji. Odluka o izboru predsjednika i zamjenika predsjednika donosi se većinom glasova prisutnih članica Strukovne grupacije na plenarnoj sjednici.

Strukovna grupacija na plenarnoj sjednici natpolovičnom većinom glasova nazočnih članica odlučuje o potrebi izbora Vijeća Strukovne grupacije ( u daljnjem tekstu: Vijeće). Ukoliko se odluči da je za rad Strukovne grupacije potrebno osnivanje Vijeća, predsjednik i zamjenik utvrđuju broj i vrše izbor članova Vijeća natpolovičnom većinom glasova nazočnih članica Strukovne grupacije.

### **Članak 4.**

Članice Strukovne grupacije upravljaju radom Strukovne grupacije na sjednicama Strukovne grupacije i na sjednicama Vijeća.

Poziv na plenarnu sjednicu objavljuje se javno na web-stranici HGK ŽK Split te na drugi odgovarajući način.

Plenarnu sjednicu čine sve zainteresirane članice Strukovne grupacije koje se odazovu pozivu za navedenu sjednicu Strukovne grupacije.

### **Članak 5.**

Predsjednik Strukovne grupacije predsjedava sjednicama Strukovne grupacije i Vijeća, a u njegovoj odsutnosti zamjenik predsjednika Strukovne grupacije.

Poslovnog tajnika Strukovne grupacije imenuje predsjednik HGK Županijske komore Split iz reda djelatnika županijske komore. Poslovni tajnik obavlja stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz rad Strukovne grupacije. Svoje zadaće poslovni tajnik obavlja trajno, odnosno do raspoređivanja na druge radne zadatke.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i poslovni tajnik Strukovne grupacije pripremaju i sazivaju sjednice Strukovne grupacije i sjednice Vijeća, skrbe se o radu Strukovne grupacije i u njezino ime nastupaju prema tijelima HGK.

Mandat predsjednika, zamjenika predsjednika i Vijeća traje 4 godine, uz mogućnost ponovnog izbora, a prestaje na osobni zahtjev ili opozivom tijela koje ih je izabralo.

### **III SJEDNICE STRUKOVNE GRUPACIJE**

#### **Članak 6.**

Poziv na sjednicu Vijeća dostavlja se svim članovima Vijeća najkasnije sedam dana prije održavanja sjednice. Iznimno, sjednica Vijeća može se sazvati i u roku kraćem od sedam dana.

Odluke na sjednicama Strukovne grupacije/ Vijeća donose se većinom glasova nazočnih. Vijeće može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice članova Vijeća

Svaka članica ima jedan glas na sjednicama.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Strukovne grupacije na zahtjev najmanje tri članice, na zahtjev predsjednika županijske komore ili na zahtjev tijela HGK.

#### **Članak 7.**

Na sjednicama se vodi zapisnik kojeg potpisuju predsjednik i poslovni tajnik.

Zapisnik sa sjednice Strukovne grupacije dostavlja se nazočnim članicama, a verificira se na idućoj sjednici Strukovne grupacije.

Zapisnik sa sjednice Vijeća dostavlja se svim članovima Vijeća, a verificira se na idućoj sjednici Vijeća.

### **IV STALNA I POVREMENA RADNA TIJELA**

#### **Članak 8.**

Strukovna grupacija može osnovati stalna radna tijela radi razmatranja određenih pitanja od interesa i značaja za sve članice.

Na rad radnih tijela odgovorajuće se primjenjuju odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na rad Vijeća.

#### Članak 9.

Vijeće, prema potrebi, osniva povremena radna tijela te istima utvrđuje sastav i zadatak. Povremena radna tijela su povjerenstva i radne skupine.

Na njihov rad odgovorajuće se primjenjuju odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na rad Vijeća.

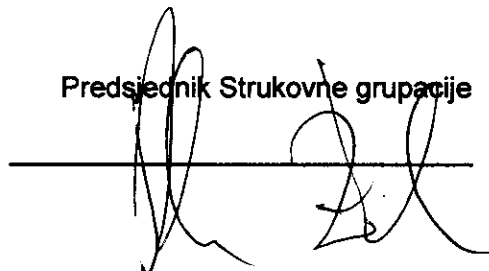
### VI ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 10.

Za sva pitanja koja nisu uređena ovim Poslovnikom, a nužna su za rad Strukovne grupacije, primjenjivat će se na odgovarajući način Statut i drugi akti HGK.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Strukovne grupacije

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and strokes, is written over a horizontal line. The signature appears to be 'Zeljko'.

Klasa: 003-02/17-03/23  
Urbroj: 311-33-11-17-01  
Split, 29.05.2017.