Na temelju članka 31. Statuta Hrvatske gospodarske komore ("Narodne novine" broj 67/2022 i 113/2023) i Odluke o strukovnim udruženjima u Hrvatskoj gospodarskoj komori (KLASA: 025-02/25-02/3 , URBROJ: 311-02-00-00-25-3, od 6. ožujka 2025. i KLASA: 025-02/26-02/9, URBROJ: 311-02-00-00-26-2 od 27. kolovoza 2026. godine), Udruženje trgovine na veliko farmaceutskim proizvodima i ortopedskim pomagalima Hrvatske gospodarske komore na sjednici održanoj 24. studenog 2026. godine donosi

POSLOVNIK O RADU UDRUŽENJA TRGOVINE NA VELIKO FARMACEUTSKIM PROIZVODIMA I ORTOPEDSKIM POMAGALIMA HRVATSKE GOSPODARSKE KOMORE

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada Udruženja trgovine na veliko farmaceutskim proizvodima i ortopedskim pomagalima Hrvatske gospodarske komore (u daljnjem tekstu: Udruženje).

Udruženje nema svojstvo pravne osobe i djeluje u sastavu Hrvatske gospodarske komore (u daljnjem tekstu: Komora) pod nazivom: Udruženje trgovine na veliko farmaceutskim proizvodima i ortopedskim pomagalima Hrvatske gospodarske komore.

Članovi Udruženja su članovi Hrvatske gospodarske komore koje plaćaju članarinu, a koje obavljaju djelatnosti trgovine na veliko farmaceutskim proizvodima, trgovine na veliko medîcinskim instrumentima i opremom i trgovinom na veliko ortopedskim pomagalima sukladno Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. — NKD 2007. (Narodne novine 47/24): Područje G trgovina na veliko i na malo; trgovina na veliko - odjeljak 46., skupina 46.4, Trgovina na veliko proizvodima za kućanstvo i razreda 46.46 Trgovina na veliko farmaceutskim i medicinskim proizvodima.

Članovi se udružuju radi unaprjeđivanja rada i poslovanja u području djelatnosti iz stavka 3. ovog članka.

Članak 2.

Članovi Udruženja upravljaju radom Udruženja na plenarnim sjednicama (u daljnjem tekstu. sjednica) Udruženja i na sjednicama Vijeća Udruženja (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada Udruženja i njegovih tijela.

Odredbe ovog Poslovnika obvezuju sve predstavnike članova Udruženja, kao i sve druge osobe koje prisustvuju sjednici Udruženja.

Predstavnici znanstvenih institucija u zemlji i drugih pravnih i fizičkih osoba koje svojom djelatnošću unapređuju djelatnosti iz članka 1. ovog Poslovnika ili se njima bave u okviru svoje redovne djelatnosti, mogu sudjelovati u radu Udruženja u svojstvu stručnih osoba bez prava glasa na sjednicama Udruženja.

II. IZBOR TIJELA UDRUŽENJA

Članak 3.

Izbornu sjednicu Udruženja saziva, otvara i vodi do izbora predsjednika Udruženja, čelnik nadležne organizacijske jedinice Komore ili po ovlaštenju čelnika druga osoba iz organizacijske jedinice Komore.

Izbornu sjednicu čine svi zainteresirani članovi Udruženja koji se odazovu pozivu za sjednicu.

Prijave za sudjelovanje na izbornoj sjednici Udruženja dostavljaju se nadležnoj organizacijskoj jedinici Komore do roka utvrđenog u pozivu za izbornu sjednicu.

Liste predstavnika članova Udruženja za izbor predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Vijeća sastavlja nadležna organizacijska jedinica Komore, a temeljem prijedloga članova Udruženja, poštujući odredbe Statuta Hrvatske gospodarske komore i odluka tijela Komore.

Kandidature za uvrštenje na liste predstavnika članova iz prethodnog stavka podnose se najkasnije do roka utvrđenog u pozivu za održavanje sjednice Udruženja, a iznimno je moguće kandidaturu podnijeti i na samoj sjednici Udruženja prije usvajanja dnevnog reda sjednice.

Kandidaturu za predsjednika Udruženja mogu podnijeti ovlašteni predstavnici članova Udruženja koji plaćaju članarinu i koji ispunjavaju uvjete propisane odlukama tijela HGK (dostava uvjerenja da se ne vodi kazneni postupak ne starije od 30 dana i sl.).

Predsjednika i zamjenika predsjednika Udruženja, iz redova svojih predstavnika s lista iz ovog članka, članovi Udruženja biraju na sjednici Udruženja većinom glasova nazočnih članova.

Mandat predsjednika i zamjenika predsjednika Udruženja traje četiri godine i mogu biti ponovno birani, a može prestati i prije isteka vremena mandata u slučaju prestanka člana, ili prestanku članstva u Komori; podnošenjem ostavke; opozivom tijela koje ga je izabralo ili prestankom radnog odnosa ili drugog oblika suradnje u članu Udruženja čiji je predstavnik.

Na sjednici Udruženja, članice Udruženja utvrđuju broj i vrše izbor članova Vijeća s lista predstavnika članova za izbor članova Vijeća.

Mandat članova Vijeća traje četiri godine i mogu biti ponovno birani, a može prestati i prije isteka vremena mandata u slučaju prestanka člana, ili prestanku članstva u Komori; podnošenjem ostavke; opozivom tijela koje ga je izabralo ili prestankom radnog odnosa ili drugog oblika suradnje u članu Udruženja čiji je predstavnik.

Na sjednici Udruženja imenuje se poslovni tajnik Udruženja, koji je osoba iz stručne službe Hrvatske gospodarske komore koji obavlja stručne i tehničke poslove vezane za rad Udruženja.

Odredbe ovog Poslovnika o sazivanju sjednice, pripremi, tijeku i načinu rada sjednice, zapisnicima i odlukama, primjenjuju se na odgovarajući način i na ovu sjednicu.

Odluke se na izbornoj sjednici donose većinom glasova prisutnih članica Udruženja.

Predsjednik i zamjenik predsjednika

Članak 4.

Udruženje predstavlja predsjednik Udruženja (u daljnjem tekstu: predsjednik), a u njegovoj odsutnosti zamjenik predsjednika.

Udruženje može imati do dva zamjenika predsjednika.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Udruženja (u daljnjem tekstu: zamjenik predsjednika) obavljaju i dužnost predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća.

Predsjednik Udruženja, a u njegovoj odsutnosti zamjenik predsjednika, predsjedava sjednicama Udruženja i Vijeća.

Predsjednik i osoba koja ga zamjenjuje, odgovorni su za primjenu ovog Poslovnika.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i poslovni tajnik pripremaju i sazivaju sjednice, skrbe o radu Udruženja i u njegovo ime nastupaju prema tijelima Komore.

III. SAZIVANJE SJEDNICE

Članak 5.

Sjednice Udruženja održavaju se neposrednim sudjelovanjem na mjestu održavanja sjednice i/ili elektroničkim putem korištenjem odgovarajućih sredstava komunikacije na daljinu putem video veze ili drugog aplikativnog

rješenja putem kojeg je nedvojbeno moguće utvrditi sudjelovanje te način na koji je glasovao pojedini član Udruženja (u daljnjem tekstu: e-sjednica).

Poziv za sjednicu Udruženja objavljuje se javno na web stranici Hrvatske gospodarske komore te na drugi odgovarajući način (pisanim putem, elektroničkom poštom ili telefonski), a upućuje se članovima Udruženja, stručnim osobama za pojedina pitanja koja su na dnevnom redu sjednice te po potrebi i drugim osobama.

Uz poziv na sjednicu članovima Udruženja dostavlja se prijedlog dnevnog reda s odgovarajućim materijalima koji će se razmatrati na sjednici kao i zapisnik s prethodne sjednice.

Poziv na sjednicu mora biti upućen članovima Udruženja najkasnije sedam dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Izuzetno, iz opravdanih razloga, poziv za sjednicu može se dostaviti i u roku kraćem od sedam dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Sjednicu čine svi zainteresirani članovi Udruženja koji se odazovu pozivu, i koji se prethodno prijave/registriraju za sudjelovanje na sjednici.

Predstavnik člana Udruženja koji je spriječen prisustvovati sjednici Udruženja, dužan je o tome pravovremeno obavijestiti poslovnog tajnika Udruženja te u tom slučaju može dati punomoć za sudjelovanje s pravom glasa na sjednici Udruženja, odnosno može dostaviti svoje pisano izjašnjavanje po pojedinim točkama dnevnog reda.

Članak 6.

Sjednica Udruženja saziva se prema potrebi.

Sjednicu Udruženja saziva predsjednik, odnosno zamjenik kada ga zamjenjuje u slučaju njegove spriječenosti (u daljnjem tekstu: predsjedavajući).

IV. PRIPREME, TIJEK I NAČIN RADA SJEDNICE

Članak 7.

Pripreme za održavanje sjednice obavlja predsjedavajući, uz pomoć poslovnog tajnika i nadležne organizacijske jedinice Komore.

Članak 8.

Sjednicu otvara i vodi predsjedavajući.

Članak 9.

Predsjedavajući, po otvaranju sjednice utvrđuje broj zainteresiranih i prisutnih predstavnika članova na sjednici, što se evidentira i unosi u zapisnik.

Sjednici mogu prisustvovati i druge pozvane osobe, stručnjaci za pojedina pitanja.

Pravo glasa i odlučivanja na sjednici imaju samo predstavnici članova Udruženja.

Svaki član Udruženja, koji plaćaju članarinu, na sjednici Udruženja ostvaruje pravo glasa prema principu jedan član — jedan glas.

Članak 10.

Prije utvrđivanja dnevnog reda sjednice, predsjedavajući ili druga nadležna osoba podnosi kratko izvješće o realizaciji zaključaka donesenih na prethodnoj sjednici.

Dnevni red se utvrđuje na temelju prijedloga koji je u materijalima dostavljen članovima Udruženja, čiji predstavnici se pozivaju na sjednicu.

Članovi Udruženja imaju pravo predlagati izmjene i dopune dnevnog reda. Pri predlaganju dopune dnevnog reda, član je dužan obrazložiti hitnost stavljanja predloženog pitanja na dnevni red.

Nakon što se na sjednici utvrdi dnevni red, isti se više ne može mijenjati ni nadopunjavati.

Članak 11.

Na sjednici se razmatraju i rješavaju samo pitanja koja su stavljena na usvojeni dnevni red sjednice.

Članak 12.

Rasprava o pojedinim pitanjima počinje uvodnim izlaganjem predsjedavajućeg ili određene stručne osobe ako je to potrebno.

Članak 13.

Na početku razmatranja svake točke dnevnog reda predstavnik podnositelja prijedloga može dati dopunska obrazloženja.

Članovi Udruženja i drugi sudionici na sjednici dobivaju riječ po redu kojem su se prijavili za raspravu.

Red prijavljenih za raspravu, utvrđuje predsjedavajući, a evidentira poslovni tajnik.

Kada utvrdi da nema više prijavljenih sudionika za raspravu, predsjedavajući zaključuje raspravu po toj točki dnevnog reda.

Predsjednik može vremenski ograničiti izlaganje.

Članak 14.

Nakon završene rasprave o točki dnevnog reda, Udruženje odlučuje većinom glasova prisutnih predstavnika članova Udruženja.

U slučaju hitnosti donošenja odluke o određenim točkama dnevnog reda ili u drugim opravdanim slučajevima, na prijedlog predsjedavajućeg, članovi Udruženja mogu pojedinačno glasovati o pojedinim pitanjima putem elektroničke pošte, telekonferencije, ili drugih sredstava priopćavanja, odnosno mogu dostaviti svoje pisano izjašnjavanje po pojedinim točkama dnevnog reda.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka odluka se donosi većinom danih glasova. O rezultatima predsjedavajući je dužan izvijestiti članove Udruženja na sljedećoj sjednici.

Članak 15.

Sjednica traje dok se ne iscrpi usvojeni dnevni red.

Ukoliko se na sjednici ne mogu riješiti sve točke dnevnog reda, predsjedavajući može prekinuti sjednicu te odmah utvrditi novi termin održavanja nastavka sjednice.

V. ZAPISNICI I ODLUKE SA SJEDNICE

Članak 16.

Na sjednici se vodi zapisnik koji potpisuju predsjedavajući i poslovni tajnik koji je zapisničar na sjednici.

Zapisnik se vodi u najmanje dva primjerka, od kojih se jedan nalazi kod poslovnog tajnika u nadležnoj organizacijskoj jedinici, a drugi kod predsjednika Udruženja.

Članak 17.

Zapisnik i odluke sa sjednica, sa svim prilozima, odlažu se po redu održavanja sjednica ili na drugi način i čuvaju kao trajni dokumenti.

Članak 18.

O provedbi odluka i zaključaka Udruženja skrbe predsjednik i zamjenik predsjednika i neposredno su odgovorni za njihovo izvršavanje, a poslovni tajnik vodi brigu o praćenju njihove provedbe.

VI. RAD VIJEĆA UDRUŽENJA

Članak 19.

Udruženje može osnovati Vijeće Udruženja.

Broj članova Vijeća utvrđuju i njihov izbor vrše članovi Udruženja na sjednici Udruženja.

Vijeće ima do 15 članova Vijeća.

Povrh predsjednika i zamjenika Udruženja koji sukladno čl.4, st.2. ovoga Poslovnika obavljaju i funkciju predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća, ostali članovi Vijeća biraju se s liste za izbor članova.

U slučaju da predstavnik člana Vijeća prestane obavljati dužnost u članu Komore, a koja je član Vijeća, na upražnjeno mjesto do isteka mandata dolazi osoba — predstavnik člana koja je stupila na njegovu dužnost u članu.

Sjednica Vijeća može se održati ako joj prisustvuje više od polovice članova Vijeća.

U slučaju da sjednici ne prisustvuje dovoljan broj članova Vijeća potreban za valjano odlučivanje, sjednica se odgađa i određuje se novi termin održavanja sjednice.

Vijeće donosi odluke nužne za redovno djelovanje Udruženja.

Članak 20.

Vijeće Udruženja odlučuje većinom glasova prisutnih članova Vijeća Udruženja prema modelu jedan član - jedan glas.

Članak 21.

Odredbe ovog Poslovnika o sazivanju sjednice, pripremi, tijeku i načinu rada sjednice te odlukama i zapisnicima sa sjednice Udruženja, na odgovarajući se način primjenjuju na rad Vijeća Udruženja.

VII. GRUPACIJE I RADNA TIJELA

Članak 22.

Udruženje, odnosno Vijeće Udruženja može organizirati grupacije kada za to postoji interes članova Udruženja.

Članak 23.

Vijeće Udruženja ili članovi Udruženja na svojoj sjednici, ako Vijeće Udruženja nije osnovano, imenuje predsjednika grupacije koji skrbi o njenom radu.

Članak 24.

Na rad grupacije odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na rad Udruženja i Vijeća Udruženja.

ODBORI I RADNA TIJELA

Članak 25.

Udruženje može osnovati stalna ili povremena radna tijela - odbore za razmatranje pojedinih pitanja iz područja djelatnosti članova Udruženja, a za koja postoji interes članova Udruženja.

U radna tijela se biraju predstavnici članova Udruženja koji imaju specijalistička znanja vezano za pitanje za koje se osniva radno tijelo.

Na rad radnih tijela odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na rad Udruženja i Vijeća Udruženja.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Poslovnik se smatra donesenim ako ga na sjednici prihvati većina prisutnih članova Udruženja.

Za tumačenje ovog Poslovnika ovlašten je predsjednik Udruženja, odnosno Vijeće Udruženja, uz pomoć stručne službe Komore.

Za sve odredbe koje ovim Poslovnikom nisu utvrđene, a nužne su za rad Udruženja, primjenjivati će se na odgovarajući način važeći Statut Komore.

Članak 28.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje s važenjem Poslovnik o radu Udruženja trgovine na veliko farmaceutskim proizvodima i ortopedskim pomagalima Hrvatske gospodarske komore od 12. svibnja 2022. godine, KLASA: : 025-01/22-03/2, URBROJ: 311-07-00-00/267-22-1.

PREDSJEDNIK UDRUŽENJA