

Na temelju članka 31. Statuta Hrvatske gospodarske komore (NN 67/22) i Odluke o strukovnim udruženjima u Hrvatskoj gospodarskoj komori (KLASA: 025-02/22-02/3, URBROJ: 311-02-00-00-22-2 od 31. ožujka 2022. godine), Udruženje otpremništva i logistike Hrvatske gospodarske komore na sjednici održanoj _____ godine donijelo je

POSLOVNIK O RADU UDRUŽENJA OTPREMNIŠTVA I LOGISTIKE HRVATSKE GOSPODARSKE KOMORE

Članak 1.

- (1) Ovim Poslovnikom o radu (u daljnjem tekstu: Poslovnik) Udruženja otpremništva i logistike Hrvatske gospodarske komore (u daljnjem tekstu: Udruženje) uređuju se članstvo, tijela i način rada Udruženja.
- (2) Udruženje štiti i zastupa interese svojih članova.
- (3) Udruženje nema svojstvo pravne osobe i djeluje u sastavu Hrvatske gospodarske komore pod nazivom Udruženje otpremništva i logistike Hrvatske gospodarske komore.
- (4) Izrazi koji se koriste u ovom Poslovniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članovi Udruženja i pravo odlučivanja

Članak 2.

- (1) Članove Udruženja čine obvezni i dobrovoljni članovi Hrvatske gospodarske komore (dalje: HGK) koji plaćaju članarinu, a obavljaju kao glavne ili sporedne sljedeće djelatnosti sukladno Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. – NKD 2007. (NN 80/07): Područje H – Prijevoz i skladištenje:

odjeljka	52	Skladištenje i prateće djelatnosti u prijevozu
skupine	52.1	Skladištenje robe
razreda	52.10	Skladištenje robe
skupine	52.2	Prateće djelatnosti u prijevozu
razreda	52.24	Prekrcaj tereta
razreda	52.29	Ostale prateće djelatnosti u prijevozu

- (2) Svaki član Udruženja na sjednici Udruženja ostvaruje pravo glasa ovisno o visini mjesečne članarine koju plaća Hrvatskoj gospodarskoj komori i to prema sljedećim pragovima:
 - 150,00 HRK mjesečno – 2 glasa
 - 300,00 HRK mjesečno - 4 glasa
 - 1.083,00 HRK mjesečno – 12 glasova
 - 3.973,00 HRK mjesečno - 40 glasova

- (3) Odlukom Udruženja ili Vijeća Udruženja, u rad Udruženja mogu se uključiti i drugi zainteresirani članovi HGK koji ne obavljaju djelatnosti navedene u stavku 1. ovog članka, ali bez prava glasa.

Tijela Udruženja

Članak 3.

- (1) Tijela Udruženja su:
- predsjednik Udruženja (u daljnjem tekstu: Predsjednik),
 - zamjenik predsjednika Udruženja (u daljnjem tekstu: Zamjenik),
 - Vijeće Udruženja (u daljnjem tekstu: Vijeće),
 - grupacije Udruženja.
- (2) Sjednice tijela Udruženja nisu otvorene za javnost, osim ako tijelo Udruženja ne odredi drugačije.

Predsjednik i Zamjenik Udruženja

Članak 4.

- (1) Udruženje predstavlja Predsjednik, a u njegovoj odsutnosti jedan od Zamjenika.
- (2) Udruženje može imati do dva zamjenika Predsjednika.
- (3) Predsjednik i Zamjenik biraju se na mandat od 4 godine i mogu biti ponovo birani.
- (4) Predsjednik koordinira rad Udruženja te vodi sjednice Udruženja i Vijeća.
- (5) Mandat Predsjednika i Zamjenika prestaje prije isteka razdoblja od 4 godine u sljedećim slučajevima:
- podnošenjem ostavke,
 - opozivom Udruženja na isti način kako je izabran,
 - opozivom člana Udruženja čiji je predstavnik,
 - prestankom radnog odnosa u članu Udruženja čiji je predstavnik,
 - prestankom pravne osobnosti člana Udruženja čiji je predstavnik i smrću.
- (6) Predsjednik udruženja i zamjenici predsjednika udruženja su po svojoj funkciji predsjednik Vijeća i zamjenici predsjednika Vijeća.

Sjednice Udruženja

Članak 5.

- (1) Rad Udruženja odvija se na sjednicama koje saziva Predsjednik prema potrebi.
- (2) Udruženje na sjednicama donosi odluke o:
- izboru i opozivu Predsjednika, Zamjenika i članova Vijeća,
 - usvajanju Poslovnika o radu Udruženja,
 - prihvaćanju izvještaja o realizaciji Plana rada Udruženja,

- davanju prijedloga za unapređenje rada Udruženja i zaštitu interesa članova Udruženja.
- (3) Sjednice Udruženja održavaju se neposrednim sudjelovanjem na mjestu održavanja sjednice i/ili elektroničkim putem korištenjem odgovarajućih sredstava komunikacije na daljinu putem video veze ili drugog aplikativnog rješenja putem kojeg je nedvojbeno moguće utvrditi sudjelovanje te način na koji je glasovao pojedini član Udruženja (u daljnjem tekstu: e-sjednica).
 - (4) Poziv za održavanje sjednice Udruženja objavljuje se javno na web stranici HGK najkasnije 7 dana prije dana održavanja sjednice te se dostavlja elektroničkom poštom članovima Udruženja. Uz poziv na sjednicu članovima Udruženja dostavlja se prijedlog dnevnog reda s odgovarajućim materijalima koji će se razmatrati na sjednici kao i zapisnik s prethodne sjednice.
 - (5) Članovi Udruženja imaju pravo predlagati izmjene i dopune dnevnog reda uz obrazloženje razloga stavljanja predloženog pitanja i/ili teme na dnevni red. Na sjednicama se razmatraju i rješavaju samo pitanja i/ili teme koje su stavljene na usvojeni dnevni red sjednice.
 - (6) Odluke na sjednicama Udruženja donose se natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Udruženja, uzimajući u obzir odredbe članka 2. stavka 2. ovog Poslovnika.
 - (7) Predstavnik člana Udruženja koji je spriječen prisustvovati sjednici Udruženja može dati punomoć za sudjelovanje na sjednici Udruženja, odnosno može dostaviti svoje pisano izjašnjenje po pojedinim točkama dnevnog reda.

Vijeće Udruženja

Članak 6.

- (1) Udruženje može osnovati Vijeće kao operativno i izvršno tijelo.
- (2) Vijeće može imati do 11 članova koji se biraju na sjednici Udruženja.
- (3) Povrh Predsjednika i zamjenika Udruženja koji sukladno članku 4. stavku 6. ovoga Poslovnika obavljaju i funkciju predsjednika Vijeća, ostali članovi Vijeća se biraju sa liste za izbor članova Vijeća na mandat od 4 godine i mogu biti ponovo birani.
- (4) Članstvo u Vijeću prestaje i prije isteka mandata od 4 godine u slučaju:
 - prestanka pravne osobnosti člana Udruženja,
 - opoziva Udruženja na isti način kako je izabran,
 - zahtjeva člana Udruženja,
 - ne plaćanja članarine HGK.
- (5) Izabrane članove Udruženja u Vijeću predstavljaju njihovi imenovani predstavnici.
- (6) Mandat imenovanog predstavnika člana Vijeća prestaje prije isteka razdoblja od 4 godine u sljedećim slučajevima:
 - podnošenjem ostavke,
 - opozivom Udruženja na isti način kako je izabran,
 - opozivom člana Udruženja čiji je predstavnik,
 - prestankom radnog odnosa u članu Udruženja čiji je predstavnik,

- smrću predstavnika člana Udruženja.
- (7) U slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka, član Udruženja imenuje novu osobu za svog predstavnika u Vijeću.
- (8) Zadaće Vijeća jesu:
- donošenje Plana rada Udruženja,
 - izvještavanje članova Udruženja o realizaciji Plana rada na sjednici Udruženja,
 - predlaganje Poslovnika o radu Udruženja, čiji nacrt izrađuje stručna služba Komore,
 - artikuliranje problema i pokretanje inicijativa za unapređenje stanja djelatnosti otpremništva i logistike i drugo.
- (9) Ukoliko Vijeće nije osnovano, odluke o zadaćama iz stavka 8. ovoga članka donositi će se na sjednicama Udruženja.

Članak 7.

- (1) Rad Vijeća odvija se na sjednicama koje saziva Predsjednik prema potrebi.
- (2) Sjednice Vijeća održavaju se neposrednim sudjelovanjem članova na mjestu održavanja sjednice i/ili elektroničkim putem (e-sjednica).
- (3) Poziv za održavanje sjednice Vijeća i pripadajući materijali dostavljaju se elektroničkom poštom članovima Vijeća najkasnije 7 dana prije dana održavanja sjednice.
- (4) U slučaju hitnosti, poziv za održavanje sjednice Vijeća može se uputiti iznimno 1 dan prije dana održavanja sjednice.
- (5) U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka, Predsjednik od članova Vijeća može zatražiti pisano očitovanje i/ili glasanje o prijedlogu putem elektroničke pošte.
- (6) Za održavanje sjednice Vijeća potreban je kvorum koji je postignut ako je na sjednici prisutna najmanje polovica članova Vijeća. U protivnom sjednica Vijeća se odgađa i određuje se novi termin održavanja.
- (7) Odluke na sjednicama Vijeća donose se natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova. Svaki član Vijeća na sjednicama Vijeća ima pravo na 1 glas.

Grupacije Udruženja

Članak 8.

- (1) Udruženje, odnosno Vijeće može organizirati sektorske grupacije koje djeluju pri županijskim komorama ili HGK središnjici.
- (2) Jedan sektor usluga može biti pokriven samo jednom grupacijom.
- (3) Sektorska grupacija koja djeluje pri jednoj županijskoj komori okuplja i članove Udruženja koji pripadaju prema sjedištu drugim županijskim komorama.
- (4) Rad grupacija odvija se na sjednicama koje organizira predsjednik grupacije.
- (5) Stručni i tehnički poslovi vezani uz rad Grupacija organiziraju se u odgovarajućoj županijskoj komori/HGK središnjici.

- (6) Na rad grupacije odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovog Poslovnika. Grupacija može odlukom urediti način rada na sjednicama grupacije, koji mora biti u skladu s ovim Poslovníkom.

Poslovni tajnik Udruženja

Članak 9.

- (1) Poslovni tajnik Udruženja je osoba iz nadležne organizacijske jedinice Komore, a obavlja stručne i tehničke poslove vezane uz rad Udruženja, i to:
- sudjelovanje u pripremi akata Udruženja,
 - organizacija sjednica Udruženja i Vijeća,
 - izrada zapisnika sa sjednica Udruženja i Vijeća,
 - prikupljanje materijala i informacija neophodnih za rad tijela Udruženja,
 - arhiviranje akata i dokumentacije Udruženja.
- (2) Zapisnike sa sjednica Udruženja i Vijeća verificira Predsjednik.

Izbor Predsjednika i članova Vijeća

Članak 10.

- (1) Pripreme za izbore tijela Udruženja obavlja nadležna organizacijska jedinica HGK te iste obuhvaćaju:
- objavu poziva za izbornu sjednicu Udruženja sukladno odredbama ovog Poslovnika. Uz poziv se dostavljaju svi popratni materijali, kao primjerice: Nacrt Poslovnika o radu Udruženja otpremništva i logistike, nacrti drugih odluka, primjeri obrazaca za kandidature Predsjednika i članova Vijeća, obrazaca za prijavu na izbornu sjednicu, obrazaca punomoći za zastupanje na izornoj sjednici, itd.
 - prikupljanje kandidatura,
 - sastavljanje glasačke liste za izbor Predsjednika prema abecednom redu prezimena i imena kandidata
 - sastavljanje glasačkih lista za izbor članova Vijeća prema abecednom redu naziva kandidata
 - vođenje evidencije o prijavama na izornoj sjednici
- (2) Članovi Vijeća biraju se na izornoj sjednici Udruženja temeljem pristiglih kandidatura članova Udruženja. Rok za podnošenje kandidatura utvrđuje se u pozivu za izbornu sjednicu.
- (3) Pravo glasa na izornoj sjednici Udruženja imaju isključivo prethodno prijavljeni članovi Udruženja. Prijave za izbornu sjednicu Udruženja dostavljaju se nadležnoj organizacijskoj jedinici HGK do roka utvrđenog u pozivu na izbornu sjednicu udruženja.
- (4) Kandidati za Predsjednika predstavljaju svoj četverogodišnji program rada na izornoj sjednici Udruženja.
- (5) Predsjednik je osoba s najviše dobivenih glasova na glasačkoj listi za Predsjednika.
- (6) Ako dva kandidata za Predsjednika dobiju isti broj glasova, o izboru Predsjednika glasa se u drugom krugu.
- (7) Do izbora predsjednika, sjednicu vodi čelnik nadležne organizacijske jedinice HGK.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 11.

- (1) U pitanjima od zajedničkog interesa Udruženje surađuje s ostalim strukovnim udruženjima u HGK.
- (2) Udruženje svojim djelovanjem ne smije nanositi štetu drugim udruženjima i članovima HGK.
- (3) U slučaju međusobno neusklađenih ili suprotstavljenih interesa, Udruženje se obraća Upravnom odboru HGK, koji o spornim pitanjima donosi obvezujući stav.

Članak 12.

- (1) Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Udruženja.

**PREDSJEDNIK UDRUŽENJA OTPREMNIŠTVA I
LOGISTIKE HGK**

KLASA:
URBROJ:

U Zagrebu,