

Na temelju članka 53. Statuta Hrvatske gospodarske komore ("Narodne novine" br. 39/16.) i Odluke o strukovnim udruženjima u Hrvatskoj gospodarskoj komori, KLASA: 023-02/16-02/05, URBROJ: 311-02-16-03 od 01.06.2016. i Odlukama o izmjenama i dopunama Odluke o strukovnim udruženjima KLASA: 023-02/16-02/07, URBROJ: 311-02-16-05, od 19.07.2016; KLASA: 023-02/16-02/11, URBROJ: 311-02-16-07, od 05.12.2016.; KLASA: 023-02/17-02/02, URBROJ: 311-05-17-05 od 31.01.2017.; KLASA: 023-02/17-02/04, URBROJ: 311-05-17-05 od 27.02.2017.; KLASA: 023-02/17-02/14, URBROJ: 311-05-17-05 od 28.12.2017.; KLASA: 023-02/18-02/03, URBROJ: 311-05-18-06 od 06.03.2018.; KLASA: 023-02/19-02/01, URBROJ: 311-05-19-03 od 02.01.2019.; KLASA: 023-02/19-02/03, URBROJ: 311-05-19-05 od 18.04.2019.; KLASA: 023-02/19-02/12, URBROJ: 311-02/19-03, od 15.11.2019., KLASA: 023-02/19-02/14, URBROJ: 311-02-19-04, od 30.12.2019., KLASA: 023-02/20-02, URBROJ: 311-02-00-00-023/20-8, od 24.02.2020., Udruženje drveno-prerađivačke industrije Hrvatske gospodarske komore je na sjednici održanoj _____ godine donijelo

POSLOVNIK O RADU UDRUŽENJA DRVNO-PRERAĐIVAČKE INDUSTRIJE

Članak 1.

- (1) Ovim Poslovnikom o radu (u daljnjem tekstu: Poslovnik) Udruženja drveno-prerađivačke industrije (u daljnjem tekstu: Udruženje) uređuju se članstvo, tijela i način rada Udruženja.
- (2) Udruženje štiti i zastupa interese svojih članica.
- (3) Članice Udruženja upravljaju radom Udruženja na plenarnim sjednicama (u daljnjem tekstu: sjednica) Udruženja, na sjednicama Izvršnog odbora Udruženja, Vijeća Udruženja, sjednicama grupacija i odbora.
- (4) Udruženje nema svojstvo pravne osobe i djeluje u sastavu Hrvatske gospodarske komore (u daljnjem tekstu HGK) pod nazivom: Udruženje drveno-prerađivačke industrije HGK.
- (5) Izrazi koji se koriste u ovom Poslovniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članice Udruženja i pravo odlučivanja

Članak 2.

- (1) Članice Udruženja mogu biti članice HGK koje prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD) obavljaju sljedeće djelatnosti:

Odjeljak C	Prerađivačka industrija
Skupina 16	Prerada drva i proizvoda od drva i pluta, osim namještaja; proizvodnja proizvoda od slame i pletarskih materijala,
Skupina 31	Proizvodnja namještaja.
- (2) Članice imaju jednaka prava i obveze u radu Udruženja i njegovih tijela i članice su s pravom glasa.
- (3) U radu Udruženja mogu sudjelovati i predstavnici drugih pravnih osoba, kao što su udruge, ustanove i ostala trgovačka društva te fizičke osobe, koje ne obavljaju djelatnosti navedene u stavku 1. ovog članka, a koje imaju interes za sudjelovanje u radu Udruženja, no nemaju pravo glasa.

Tijela Udruženja

Članak 3.

- (1) Tijela Udruženja su:
 - predsjednik Udruženja (u daljnjem tekstu: predsjednik),
 - zamjenik predsjednika Udruženja (u daljnjem tekstu: zamjenik),
 - Izvršni odbor Udruženja (u daljnjem tekstu: Izvršni odbor)
 - Vijeće Udruženja (u daljnjem tekstu: Vijeće),
 - grupacije Udruženja i
 - odbori Udruženja.
- (2) Sjednice i sastanci tijela Udruženja nisu otvoreni za javnost, osim ako tijelo Udruženja ne odredi drugačije.

Predsjednik i zamjenik Udruženja

Članak 4.

- (1) Udruženje predstavlja predsjednik, a u njegovoj odsutnosti zamjenik.
- (2) Predsjednik i zamjenik biraju se u skladu s odredbama članka 20. ovog Poslovnika na mandat od 4 godine i mogu biti ponovo birani.
- (3) Predsjednik i zamjenik biraju se iz redova predstavnika članica Udruženja koji su obvezne članice HGK.
- (4) Predsjednik koordinira rad Udruženja te vodi sjednice Udruženja, Izvršnog odbora i Vijeća.
- (5) Mandat predsjednika i zamjenika prestaje prije isteka razdoblja od 4 godine u sljedećim slučajevima:
 - podnošenjem ostavke,
 - opozivom tijela koje ga je izabralo,
 - opozivom članice Udruženja čiji je predstavnik,
 - prestankom rada u članici Udruženja čiji je predstavnik,
 - prestankom pravne osobnosti članice Udruženja čiji je predstavnik i
 - smrću.
- (6) U slučaju iz prethodnoga stavka ovog članka održat će se nova izborna sjednica za upražnjeno mjesto predsjednika, a novoizabrana osoba stupa na njegovo mjesto do isteka mandata.

Sjednice Udruženja

Članak 5.

- (1) Udruženje na sjednicama donosi odluke o:
 - izboru i/ili opozivu predsjednika, zamjenika i članova Izvršnog odbora i Vijeća,
 - usvajanju Poslovnika o radu Udruženja, odnosno njegovih izmjena i/ili dopuna,
 - prihvaćanju izvještaja o realizaciji Plana rada Udruženja,
 - davanju prijedloga za unapređenje rada Udruženja i zaštitu interesa članica Udruženja.
- (2) Sjednice saziva Predsjednik Udruženja.
- (3) Sjednica se može sazvati na zahtjev:
 - Izvršnog odbora
 - najmanje 30 članica Udruženja
- (4) Sjednicu na zahtjev članica Udruženja može sazvati i čelnik nadležne organizacijske jedinice HGK – Sektora za poljoprivredu, prehrambenu industriju i šumarstvo (u daljnjem tekstu: nadležna organizacijska jedinica).
- (5) Sjednicu čine sve zainteresirane članice Udruženja koje se odazovu pozivu.
- (6) Poziv za sjednicu Udruženja objavljuje se javno na web stranici HGK te na drugi odgovarajući način (pisanim putem, elektroničkom poštom ili telefonski), a upućuje se

članicama Udruženja, stručnim osobama za pojedina pitanja koja su na dnevnom redu sjednice te po potrebi i drugim osobama.

- (7) Uz poziv na sjednicu, članicama Udruženja, dostavlja se prijedlog dnevnog reda s odgovarajućim materijalima koji će se razmatrati na sjednici, kao i zapisnik s prethodne sjednice.
- (8) Poziv na sjednicu mora biti upućen članicama Udruženja najkasnije sedam dana prije dana određenog za održavanje sjednice.
- (9) Izuzetno, poziv za sjednicu može se dostaviti i u roku kraćem od sedam dana prije dana određenog za održavanje sjednice.
- (10) Izbornu sjednicu Udruženja na način propisan ovim člankom, saziva, otvara i vodi do izbora predsjednika Udruženja, čelnik nadležne organizacijske jedinice HGK.

Pripreme, tijek i način rada sjednice

Članak 6.

Pripreme za održavanje sjednice obavlja predsjednik, odnosno druga ovlaštena osoba, uz pomoć poslovnog tajnika i nadležne organizacijske jedinice HGK.

Članak 7.

Sjednicu otvara i vodi predsjednik, odnosno zamjenik predsjednika kada ga zamjenjuje u slučaju njegove spriječenosti (u daljnjem tekstu: predsjedavajući).

Članak 8.

- (1) Predsjedavajući, po otvaranju sjednice utvrđuje broj prisutnih predstavnika članica Udruženja na sjednici, što se evidentira i unosi u zapisnik.
- (2) Sjednici mogu prisustvovati i druge pozvane osobe, stručnjaci za pojedina pitanja.
- (3) Pravo glasa i odlučivanja na sjednici imaju samo predstavnici članica Udruženja koji imaju pravo glasa sukladno ovom Poslovniku.

Članak 9.

- (1) Prije utvrđivanja dnevnog reda sjednice, predsjedavajući ili druga nadležna osoba podnosi kratko izvješće o realizaciji zaključaka donesenih na prethodnoj sjednici.
- (2) Dnevni red se utvrđuje na temelju prijedloga koji je u materijalima dostavljen članicama Udruženja, čiji se predstavnici pozivaju na sjednicu.
- (3) Članice Udruženja imaju pravo predlagati izmjene i dopune dnevnog reda. Pri predlaganju dopune dnevnog reda, članica je dužna obrazložiti hitnost stavljanja predloženog pitanja na dnevni red.

Članak 10.

Na sjednici se razmatraju i rješavaju samo pitanja koja su stavljena na usvojeni dnevni red sjednice.

Članak 11.

Rasprava o pojedinim pitanjima počinje uvodnim izlaganjem predsjedavajućeg ili određene stručne osobe ako je to potrebno.

Članak 12.

- (1) Na početku razmatranja svake točke dnevnog reda predstavnik podnositelja prijedloga može dati dopunska obrazloženja.
- (2) Članice Udruženja i drugi sudionici na sjednici dobivaju riječ po redu kojem su se prijavili za raspravu.

- (3) Red prijavljenih za raspravu utvrđuje predsjedavajući, a evidentira poslovni tajnik.
- (4) Kada utvrdi da nema više prijavljenih sudionika za raspravu, predsjedavajući zaključuje raspravu po toj točki dnevnog reda.
- (5) Predsjednik može vremenski ograničiti izlaganje.

Članak 13.

- (1) Nakon završene rasprave o točki dnevnog reda, Udruženje odlučuje natpolovičnom većinom glasova prisutnih predstavnika članica Udruženja.
- (2) U slučaju hitnosti donošenja odluke o određenim točkama dnevnog reda, na prijedlog predsjedavajućega, članice Udruženja mogu pojedinačno glasovati o pojedinim pitanjima putem elektroničke pošte, telekonferencije, telefaksa ili drugih sredstava priopćavanja, odnosno mogu dostaviti svoje pisano izjašnjenje po pojedinim točkama dnevnog reda te se smatra da su prisutne na sjednici.
- (3) U slučaju iz stavka 2. ovog članka odluka se donosi većinom danih glasova. O rezultatima glasovanja predsjedavajući je dužan izvijestiti članice Udruženja na sljedećoj sjednici Udruženja.

Članak 14.

- (1) Sjednica traje dok se ne iscrpi usvojeni dnevni red.
- (2) Ukoliko se na sjednici ne mogu riješiti sve točke dnevnog reda, predsjedavajući može prekinuti sjednicu te odmah utvrditi novi termin održavanja nastavka sjednice.

Zapisnici i odluke sa sjednice

Članak 15.

- (1) Na sjednici se vodi zapisnik koji potpisuju predsjedavajući, čelnik nadležne organizacijske jedinice i poslovni tajnik koji je zapisničar na sjednici.
- (2) Zapisnik se vodi u najmanje dva primjerka, od kojih se jedan nalazi kod poslovnog tajnika u nadležnoj organizacijskoj jedinici HGK, a drugi kod predsjednika Udruženja.

Članak 16.

Zapisnik i odluke sa sjednica, sa svim priložima, odlažu se po redu održavanja sjednica ili na drugi način i čuvaju kao trajni dokumenti.

Članak 17.

O provedbi odluka i zaključaka Udruženja skrbe predsjednik i zamjenik predsjednika i neposredno su odgovorni za njihovo izvršavanje, a poslovni tajnik vodi brigu o praćenju njihove provedbe.

Izvršni odbor Udruženja

Članak 18.

- (1) Izvršni odbor je izvršno tijelo Udruženja koje obavlja sljedeće zadatke:
 - operativno vodi poslove Udruženja,
 - usvaja godišnji Plan rada Udruženja,
 - izvještava članice Udruženja o realizaciji Plana rada na sjednici Udruženja,
 - uz pomoć stručnih službi HGK priprema nacrt Poslovnika, odnosno nacrt njegovih izmjena i dopuna,
 - donosi odluke o svim redovnim aktivnostima Udruženja sukladno temeljnim aktima Udruženja,
 - priprema sjednice Vijeća te prati i analizira rad pojedinih radnih tijela Udruženja,

- artikulira probleme i pokreće inicijative za unapređenje stanja u drvno-prerađivačkoj industriji i proizvodnji namještaja i drugo.
- (2) Članovi Izvršnog odbora biraju se na mandat od 4 godine i mogu biti ponovo birani.
- (3) Izvršni odbor čine 23 (dvadeset tri) izabrana člana prema sljedećem sastavu:
1. predsjednik
 2. 7 voditelja sljedećih grupacija Udruženja:
 - Proizvođači namještaja,
 - Drvo u graditeljstvu,
 - Drvo u infrastrukturi i energetici,
 - Masivne ploče,
 - Primarna prerada,
 - Proizvođači furnira,
 - Proizvođači paleta.
 3. 15 izabranih članova prema NKD glavnoj djelatnosti, i to:
 - 5 članova iz djelatnosti: C 16.10 Piljenje i blanjanje drva,
 - 5 članova iz djelatnosti: C 16.21 Proizvodnja furnira i ostalih ploča od drva; 16.22 Proizvodnja sastavljenog parketa; C 16.23 Proizvodnja ostale građevne stolarije i elemenata; C 16.24 Proizvodnja ambalaže od drva; C 16.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od drva, proizvoda od pluta, slame i pletarskih materijala,
 - 5 članova iz djelatnosti: C 31 Proizvodnja namještaja, od kojih je jedan imenovani predstavnik izabranih članova, u skladu s odredbama članka 20. stavka 9. ovog Poslovnika, ujedno i zamjenik.
- (4) Izvršni odbor odlučuje o sudjelovanju osoba iz članka 2. stavka 3. ovog Poslovnika u svojstvu stručnih osoba bez prava glasa na sjednicama Udruženja.

Vijeće Udruženja

Članak 19.

- (1) Vijeće je tijelo Udruženja koje obavlja sljedeće zadaće:
- prihvaća izvještaj o realizaciji Plana rada,
 - daje prijedloge za unapređenje rada Udruženja i zaštitu interesa članica Udruženja,
 - donosi odluku o izboru novih članova Izvršnog odbora, u slučajevima kada je istima prestao mandat zbog okolnosti iz članka 18. stavka 5. ovog Poslovnika,
 - potvrđuje voditelja grupacije kojega su prethodno izabrale članice grupacija.
- (2) Vijeće Udruženja čini 51 (pedeset jedan) član prema sljedećem sastavu:
- 23 člana Izvršnog odbora iz članka 18. stavka 3. ovog Poslovnika
 - 28 izabranih članova Vijeća sukladno članku 20. stavku 8. ovog Poslovnika
- (3) Članovi Vijeća biraju se na mandat od 4 godine i mogu biti ponovo birani.

Izbor predsjednika, zamjenika i članova Izvršnog odbora i Vijeća

Članak 20.

- (1) Predsjednik, članovi Izvršnog odbora i članovi Vijeća biraju se na izbornoj sjednici Udruženja temeljem kandidatura.
- (2) Izbornoj sjednici Udruženja pristupaju članice Udruženja s pravom glasa, koje su se prethodno registrirale podnošenjem zahtjeva za registraciju nadležnoj organizacijskoj jedinici.
- (3) Glasovanje o izboru predsjednika, članova Izvršnog odbora i Vijeća je tajno.
- (4) Kandidat za predsjednika predstavlja svoj program rada na sjednici Udruženja.
- (5) Predsjednik je osoba s najviše osvojenih glasova na glasačkoj listi za predsjednika.

- (6) Ako dva kandidata za predsjednika osvoje isti broj glasova, o izboru predsjednika glasa se u drugom krugu.
- (7) Za izbor 15 članova iz članka 18. stavka 3. ovog Poslovnika sastavlja se izborna lista, na temelju kandidatura članica te se glasovanje provodi sukladno odredbama ovoga Poslovnika.
- (8) Nakon provedenog glasovanja sastavlja se rang lista kandidata prema osvojenim glasovima te se prvih 15 kandidata s najvećim osvojenim brojem glasova smatra izabranim u članove Izvršnog odbora, a sljedećih 28 kandidata smatra se izabranim u članove Vijeća Udruženja.
- (9) Zamjenika predsjednika imenuje Izvršni odbor, između izabranih članova Izvršnog odbora.
- (10) Pripreme za izbornu sjednicu obavlja nadležna organizacijska jedinica.
- (11) Za predsjednika, zamjenika, članove Izvršnog odbora i članove Vijeća može biti izabrana samo osoba koju je delegirala članica Udruženja.
- (12) Svojestvo člana u tijelima Udruženja prestaje i prije isteka mandata od 4 godine u sljedećim slučajevima:
 - podnošenjem ostavke
 - opozivom tijela koje ga je izabralo,
 - opozivom članice Udruženja čiji je predstavnik,
 - prestanka pravne osobnosti članice Udruženja,
 - prestanka dobrovoljnog članstva članice Udruženja u HGK,
 - prestanka rada u članici Udruženja čiji je predstavnik,
 - smrću.
- (13) U slučaju iz prethodnoga stavka ovog članka:
 - održat će se nova izborna sjednica za upražnjeno mjesto predsjednika, a novoizabrana osoba stupa na njegovo mjesto do isteka mandata,
 - za upražnjeno mjesto člana Vijeća i/ili Izvršnog odbora do isteka mandata, imenuje se prvi sljedeći kandidat s odgovarajuće liste u izbornom postupku.

Sjednica Izvršnog odbora i Vijeća Članak 21.

- (1) Rad Izvršnog odbora i Vijeća odvija se na sjednicama koje saziva Predsjednik.
- (2) Sjednica Izvršnog odbora saziva se prema potrebi, a najmanje 4 puta godišnje.
- (3) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Izvršnog odbora na prijedlog najmanje 5 članova Izvršnog odbora ili čelnika nadležne organizacijske jedinice.
- (4) Sjednica Vijeća saziva se prema potrebi, a najmanje 2 puta godišnje.
- (5) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Vijeća na prijedlog najmanje 10 članova Vijeća ili čelnika nadležne organizacijske jedinice.
- (6) Sjednice se mogu održati ako joj prisustvuje više od polovice svih članova Izvršnog odbora, odnosno Vijeća.
- (7) U slučaju da sjednici ne prisustvuje dovoljan broj članova potreban za njezino održavanje, sjednica se odgađa i određuje se novi termin održavanja.
- (8) Odluke Izvršnog odbora donose se natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Izvršnog odbora.
- (9) Odluke Vijeća donose se natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Vijeća.
- (10) Akte Udruženja koji se upućuju domaćim i međunarodnim institucijama supotpisuju Predsjednik i čelnik nadležne organizacijske jedinice.
- (11) Odredbe ovog Poslovnika o tijeku sjednice i načinu rada sjednice Udruženja te zapisnicima, primjenjuju se, na odgovarajući način i na rad Izvršnog odbora i Vijeća ukoliko ovim člankom nije drugačije određeno.

Grupacije Udruženja

Članak 22.

- (1) Grupacija je radno tijelo Udruženja koje artikulira specifičnu problematiku članica Udruženja, prema sektorskom principu.
- (2) Odluku o osnivanju grupacija te o njihovim zadaćama i djelokrugu rada donosi Izvršni odbor Udruženja.
- (3) U Udruženju djeluje 7 (sedam) grupacija:
 1. Proizvođači namještaja,
 2. Drvo u graditeljstvu,
 3. Drvo u infrastrukturi i energetici,
 4. Masivne ploče,
 5. Primarna prerada,
 6. Proizvođači furnira,
 7. Proizvođači paleta.
- (4) U radu grupacija mogu sudjelovati sve članice Udruženja koje su zainteresirane za njezin osnovni djelokrug rada, a pojedine članice Udruženja mogu sudjelovati u radu više grupacija.
- (5) Grupaciju vodi voditelj grupacije (u daljnjem tekstu: voditelj) i zamjenik voditelja.
- (6) Članice grupacije između sebe biraju voditelja, kojega potvrđuje Vijeće.
- (7) Rad grupacija odvija se na sastancima koje organizira voditelj.
- (8) Grupacija je za svoj rad odgovorna Izvršnom odboru.
- (9) Odredbe ovog Poslovnika o tijeku i načinu rada sjednice te zapisnicima, primjenjuju se, na odgovarajući način i na rad grupacija ukoliko ovim člankom nije drugačije određeno.
- (10) Zaključke grupacije koji se upućuju nadležnim tijelima Vlade Republike Hrvatske ili drugim državnim tijelima i institucijama, mora prethodno verificirati Izvršni odbor, a u iznimnim slučajevima predsjednik Udruženja.

Odbori Udruženja

Članak 23.

- (1) Unutar Udruženja mogu se osnovati odbori kao radna tijela, koji djeluju pri HGK središnjici na prijedlog većine članova Izvršnog odbora i čelnika nadležne organizacijske jedinice, i to za područja:
 1. marketinga, sajmova i međunarodnih udruženja,
 2. norme i standarde,
 3. dizajn i inovacije,
 4. obrazovanje,
 5. EU fondove i politike,
- (2) Rad odbora odvija se na sastancima koje organizira voditelj odbora (u daljnjem tekstu: voditelj).
- (3) U odbor se kao stalni članovi biraju predstavnici članica Udruženja, odnosno osobe koje imaju specijalistička znanja za određena područja i problematiku. Vijeće imenuje vanjske članove odbora na prijedlog predsjednika odbora.
- (4) Maksimalan ukupan broj članova odbora je 15.
- (5) Odredbe ovog Poslovnika o tijeku i načinu rada sjednice te zapisnicima, primjenjuju se, na odgovarajući način i na rad odbora ukoliko ovim člankom nije drugačije određeno.

Poslovni tajnik Udruženja

Članak 24.

- (1) Poslovni tajnik Udruženja djelatnik je nadležne organizacijske jedinice, a obavlja stručne i tehničke poslove vezane uz rad Udruženja, i to:
 - sudjelovanje u pripremi akata Udruženja, Vijeća, Izvršnog odbora i radnih tijela,
 - organizacija sjednica Udruženja i Vijeća te sastanaka radnih tijela,
 - izrada zapisnika sa sjednica Udruženja, Vijeća te sastanaka radnih tijela,
 - sudjelovanje na sastancima i događanjima vezano uz rad Udruženja, Vijeća, Izvršnog odbora i radnih tijela,
 - prikupljanje materijala i informacija neophodnih za rad tijela Udruženja, Vijeća, Izvršnog odbora i radnih tijela,
 - arhiviranje akata i dokumentacije Udruženja, Vijeća, Izvršnog odbora i radnih tijela.
- (2) Zapisnike sa sjednica Udruženja, Vijeća, Izvršnog odbora i radnih tijela verificira predsjednik/voditelj grupacije/odbora i čelnik nadležne organizacijske jedinice.

Financiranje aktivnosti Udruženja

Članak 25.

Aktivnosti iz Plana rada Udruženja financiraju se u skladu s propisima HGK.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 26.

- (1) U pitanjima od zajedničkog interesa Udruženje surađuje s ostalim strukovnim udruženjima u HGK.
- (2) Udruženje svojim djelovanjem ne smije nanositi štetu drugim udruženjima i članicama HGK.
- (3) U slučaju međusobno neusklađenih ili suprotstavljenih interesa, Udruženje se obraća Upravnom odboru HGK, koji o spornim pitanjima donosi obvezujući stav.
- (4) Na pitanja koja nisu utvrđena ovim Poslovníkom, na odgovarajući se način primjenjuje Statut HGK.

Članak 27.

- (1) Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Udruženja.
- (2) Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Udruženja drvno prerađivačke industrije od 16. prosinca 2016. godine.

PREDSJEDNIK UDRUŽENJA

Klasa:
Ur. broj:

U Zagrebu,