



SKUPŠTINA

Zapisnik sa 8. sjednice Skupštine Hrvatske gospodarske komore, 7. svibnja 2025. u 12:00 sati, Rooseveltov trg 2

Predsjednik HGK je otvorio Skupštinu, pozdravio nazočne, utvrdio točan broj prisutnih Skupštinara (26), punomoći (19), te pisanih suglasnosti (35) kako bi imali uvjete za rad.

Prije nego započnemo, dozvolite mi nekoliko uvodnih riječi i kraći rezime prošle godine. Tijekom 2024. godine HGK je članicama isporučila više od 35 tisuća usluga. Kroz rad 44 udruženja i 14 zajednica nastavljena je suradnja s nadležnim državnim tijelima. Upućeno je 237 prijedloga, mišljenja i stavova tijelima nacionalne i lokalne zajednice.

Dio je to naših sveukupnih napora da podržimo hrvatsko gospodarstvo koje trenutačno raste znatno brže od europskog prosjeka, no moramo pažljivo čuvati taj rast budući da ulazimo u novo razdoblje globalnih političkih i gospodarskih odnosa.

Pokazali smo da smo otporniji na izazove, ali treba imati na umu da je hrvatsko gospodarstvo malo i otvoreno. Što znači da u narednom razdoblju je potrebno raditi detaljne tržišne analize kako biste imali pravovremenu informaciju, te kako bi Vam bili od pomoći u otvaranju novih tržišta i pronalasku novih partnera.

Dio je to naše temeljne misije, a neke od novosti predstaviti ćemo i tijekom današnje Skupštine pa predlažem da krenemo s dnevnim redom:

DNEVNI RED

1. Potvrđivanje zapisnika sa 7. elektronske sjednice Skupštine Hrvatske gospodarske komore održane dana 5. veljače 2025. godine
2. Izvješće o poslovanju Hrvatske gospodarske komore za 2024. godinu
 - 2.1. Izvještaj o bilanci, prihodima i rashodima Hrvatske gospodarske komore za razdoblje 01.01.2024.–31.12.2024.
 - 2.1.1. Bilješke uz financijsko izvješće Hrvatske gospodarske komore za razdoblje od 01.01. 2024. do 31. 12. 2024.
 - 2.2. Izvješće o realizaciji Financijskog plana Hrvatske gospodarske komore za 2024. godinu
 - 2.3. Izvješće o realizaciji Programa rada Hrvatske gospodarske komore za 2024. godinu
3. Godišnji financijski izvještaji i Izvješće neovisnog revizora za 2024. godinu

4. Prijedlog Odluke o odabiru eksternog revizora za reviziju financijskih izvještaja 2025.
5. Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2024.godinu
6. Prijedlog izmjene i dopune Cjenika posebnih usluga i proizvoda Hrvatske gospodarske komore
7. Razno
Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti za sklapanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Splitu sa trgovačkim društvom Westgate Tower d.o.o.
 - Ugovor o zakupu poslovnog prostora u Splitu sa trgovačkim društvom Westgate Tower d.o.o.Pod točkom Razno predlažem i Odluku o izboru člana Upravnog odbora HGK.

Članovi Skupštine jednoglasno su usvojili predloženi dnevni red.

Ad.1. Potvrđivanje zapisnika sa 7. elektronske sjednice Skupštine Hrvatske gospodarske komore održane dana 5. veljače 2025. godine

- **Zaključak:** Članovi Skupštine prihvataju zapisnik 7. elektronske sjednice Skupštine, održane dana 5. veljače 2025. godine.

Ad. 2. Izvješće o poslovanju Hrvatske gospodarske komore za 2024. godinu

- Izvještaj o bilanci, prihodima i rashodima Hrvatske gospodarske komore za razdoblje 01.01.2024.-31.12.2024.
- Bilješke uz financijsko izvješće Hrvatske gospodarske komore za razdoblje 01.01.2024. – 31.12.2024.
- Izvješće o realizaciji Financijskog plana Hrvatske gospodarske komore za 2024.
- Izvješće o realizaciji Programa rada Hrvatske gospodarske komore za 2024. godinu

Financijskim planom za 2024. godinu HGK je planirala ukupne prihode u iznosu od 25.642.305 EUR, ukupne rashode u iznosu od 25.640.855 EUR te višak prihoda nad rashodima u iznosu od 1.450 EUR. Ukupni prihodi realizirani su u iznosu od 28.904 tis EUR, što je za 3.262 tis EUR više u odnosu na plan, odnosno 12,7%. Ukupni rashodi realizirani u iznosu od 25.463 tis EUR što je za 178 tis EUR manje u odnosu na plan, odnosno 0,7%. Ostvaren je višak prihoda u iznosu od 3.441 tis EUR.

Kod prihoda od prodaje roba i pružanja usluga – skupina 31 planirani su prihodi u iznosu od 1.943 tis EUR, a realizirani u iznosu od 2.106 tis EUR, što je za 164 tis EUR više u odnosu na plan, odnosno 8,4%. Više ostvareni prihodi najvećim dijelom se

odnose na realizirane prihode od organiziranja zajedničkih nastupa na sajmovima koji su za 456 tis EUR više realizirani u odnosu na plan.

Veće prihode u odnosu na plan ostvarili smo na skupini 32 – prihodi od članarina i članskih doprinosa koji su bili planirani u iznosu od 19.673 tis EUR, a realizirani su u iznosu od 21.117 tis EUR što je za 7,3% više u odnosu na plan. Veća realizacija članarina u odnosu na planirani iznos odnosi se na uplatu duga po članarini iz prethodnih godina, većeg broja dobrovoljnih članica u odnosu na planirani broj, te bolju naplatu članarina u odnosu na planirano. Veću realizaciju u odnosu na plan ostvarila je i skupina 33 prihodi po posebnim propisima i to za 26,8%, a u najvećoj mjeri rezultat je više realiziranih prihoda od ATA carneta, dalje slijede više realizirani prihodi od CEMT dozvola, prihodi od uvjerenja pri uvozu i izvozu te prihodi od stručnog ispita za posredovanje u prometu nekretninama. Sljedeća stavka koja je realizirana više u odnosu na plan su prihodi od imovine – skupina 34. Realizirana je za 196,6% više, a rezultat je većih prihoda od financijske imovine (prihodi od vrijednosnog usklađivanja dionica, prihodi od dividendi, kamata na depozite, tečajnih razlika). Skupina 35 prihodi od donacija (EU projekti, transferi po EU projektima, prihodi iz proračuna, trgovačkih društava i međunarodnih organizacija) također bilježi veću realizaciju u odnosu na plan i to za 38%. Najznačajniji utjecaj na veću realizaciju ovih prihoda imaju prihodi od transfera partnerima na EU projektima koji su realizirani za 770 tis EUR više realizirani u odnosu na plan, a najvećim djelom odnose se na transfere partnerima na EU projektima CROHUB4SME i DIH Innovamare. Ostali prihodi – skupina 36 realizirani su za 4,6% više u odnosu na plan.

Ukupni rashodi realizirani su za 178 tis EUR manje u odnosu na plan, odnosno 0,7%. Rashodi za radnike bilježe pad u odnosu na plan za 1,7%.

Manju realizaciju u odnosu na plan bilježimo kod skupine 42 Materijalni rashodi i to za 11,9% radi podskupine rashoda za usluge koja je za 1.230 tis EUR, odnosno 13,8% manje realizirana u odnosu na plan. Najvećim dijelom rezultat je manje realiziranih rashoda za usluge najamnine i zakupnine (građevinskih objekata, opreme, licenci...), usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme, te ostale intelektualne usluge. Također, značajan utjecaj na manju realizaciju materijalnih rashoda imaju naknade troškova radnicima koji su za 229 tis EUR manje realizirani u odnosu na plan, odnosno 20,7% te rashodi za materijal i energiju koji su za 174 tis EUR manje realizirani u odnosu na plan, odnosno 27,4%.

Rashodi amortizacije su za 2,1% viši u odnosu na plan. Financijski rashodi su za 7,9% viši u odnosu na plan što je posljedica veće naknade poreznoj upravi koja proporcionalno raste s rastom prihoda od članarina. Skupina 45 Donacije (transferi po EU projektima, donacije udrugama, poduzetnicima, građanima, subvencije članicama) također bilježi značajan rast u odnosu na plan i to za 122,6%. Najznačajniji utjecaj odnosi se na transfere partnerima u EU projektima (u izravnoj vezi sa prije spomenutim transferima po EU projektima kod prihoda od donacija – EU projekti CROHUB4SME i DIH Innovamare). Također značajan utjecaj odnosi se na potpore

nadležnih ministarstava i subvencije HGK za sudjelovanje na međunarodnim sajmovima. U 2024. godini subvencije i potpore članicama iznose 340 tis EUR. Kod skupine 46 Ostali rashodi također bilježimo rast u odnosu na plan za 308 tis EUR, a rezultat je priznavanja rashoda rezerviranja plaća po sudskim sporovima koji u 2024. godini iznose 169 tis EUR, te rashoda iz proteklih godina koji su za 149 tis EUR veći u odnosu na plan.

U Izvješću Programa rada za 2024. godinu daje se značajniji prikaz aktivnosti po temama održivosti, zelene tranzicije i digitalizacije, internacionalizacije, budućnosti poslova i radne snage te opskrbe i kvalitete hrane.

Tijekom 2024. godine HGK je članicama isporučila više od 35 tisuća usluga. Upućeno je 237 prijedloga, mišljenja i stavova tijelima nacionalne i lokalne zajednice. Održano je 416 edukacija (konferencija, seminara, radionica, okruglih stolova) i to 143 u središnjici i 273 u županijskim komorama na kojima je sudjelovalo 17.329 polaznika. Izdano je i 31.164 dokumenta temeljem javnih ovlasti koje obavlja HGK.

Na temu održivosti u 2024. godini, nastavile su se aktivnosti u području ESG-a i održivosti, održavši 35 radionica s 2700 sudionika. Izrađena je ESG rating metodologija HGK, i proveden je drugi krug ocjenjivanja 409 poduzeća. U rujnu je održana peta konferencija „Podržimo održivo“ s više od 600 sudionika, na kojoj su dodijeljene nagrade za ESG performanse u šest kategorija. Također je izrađen ESG vodič s regulativom za održivo poslovanje, a nastavljeno je sudjelovanje u radu Nacionalne kontakt točke za odgovorno poslovanje u sklopu pristupanja OECD-u.

HGK je nastavila aktivnosti vezane i uz kružno gospodarstvo, fokusirajući se na smanjenje ambalaže i povrat vrijednih resursa u proizvodnju. Aktivnosti su uključivale lobiranje za EU uredbu o ambalaži, koja je završena s prihvaćanjem svih prijedloga članica HGK. Pokrenut je i proces dorade Burze otpada na Digitalnoj komori.

HGK je organizirao drugu međunarodnu konferenciju "Vrijeme je za industriju", fokusirajući se na digitalnu transformaciju, zelenu tranziciju i industrijsku sigurnost. Pokrenute su AI Akademija i Akademija kibernetičke sigurnosti, s ciljem jačanja konkurentnosti hrvatskog gospodarstva. Obje su akademije imale preko 1000 polaznika.

U području internacionalizacije s ciljem isticanja ključne uloge izvoza u razvoju gospodarstva te poticanja tvrtki na snažniji iskorak na međunarodna tržišta organizirana je druga međunarodna Konferencija o internacionalizaciji, koja je analizirala izazove u međunarodnom poslovanju i mogućnosti financiranja. Održano je devet edukativnih radionica o uvjetima poslovanja na inozemnim tržištima, također su održani seminari i edukacije na teme poput potpore za industriju sigurnosti i obrane, izvoz i sankcije, učinkovito planiranje, provedba investicijskih projekata i dr. koje su osigurale poduzetnicima praktične informacije i smjernice za lakše snalaženje u međunarodnom poslovnom okruženju

Organizirano je 5 dolaznih delegacija s 141 tvrtkom. Također je održano 19 odlaznih delegacija, uključujući posjete Azerbajdžanu, Koreji i Srednjoj Aziji.

Na međunarodnim sajmovima organizirano je 16 zajedničkih nastupa uključujući sajmove prehrambene i drvne industrije DOMOTEX u Hannoveru, Seeafood Expo Global u Barceloni, Conxemar u Vigu, ProWein u Düsseldorf, SIAL u Paris i PLMA Amsterdam. Organizirano je i 6 delegacijskih posjeta na međunarodnim sajmovima te 8 promocija.

Po pitanju budućnosti poslova i radne snage novoosnovana Zajednica agencija za zapošljavanje sudjelovala u javnoj raspravi za izradu novog Zakona o strancima, te je Vijeću HZZ-a podnesen prijedlog nadopune liste deficitarnih zanimanja. Održano je 6 seminara o zapošljavanju stranih radnika. Organizirana je „II. konferencija EDUkarijera“, na kojoj je provedeno istraživanje tržišta rada o potrebnim vještinama i zapošljavanju strane radne snage, s ciljem usklađivanja obrazovnog sustava s tržištem rada. Pokrenut je edukacijski program „Welcome to Croatia“ za integraciju stranih radnika u okviru kojeg je održano 10 radionica s ukupno 250 polaznika.

U 2024. godini održana je 17. „Konferencija o sigurnosti i kvaliteti hrane“, koja je postala središte razmjene iskustava i predstavljanja novosti u zakonodavstvu te znanstvenih istraživanja. Organiziran je stručni skup „Samodostatnost u hrani za sigurnu budućnost“ s naglaskom na povećanje produktivnosti, održivost i otpornost na klimatske promjene. U suradnji s ministarstvom, održane su četiri regionalne edukacije vezane uz teme označavanja i informiranja potrošača o hrani, a provedene su i četiri HCCAP radionice s 1.027 polaznika.

Provodila su se i 36 projekta koji su sufinancirani EU sredstvima. Prihodi su realizirani u iznosu od 2.784.597 EUR (od čega se 634 tis EUR odnosi na sufinancirani iznos plaća djelatnika HGK), a rashodi u iznosu od 2.842.784 EUR.

Centar za mirenje zaprimio je 24 prijedloga za pokretanje mirenja od kojih je 20 riješeno, a Stalno arbitražno sudište je pokrenulo 24 nova arbitražna postupka, doneseno je 14 pravorijeka i izdano 5 potvrda o ovršnosti.

- **Zaključak:** Članovi Skupštine prihvataju Izvješće o poslovanju Hrvatske gospodarske komore za 2024. godinu.

Ad. 3. Godišnji financijski izvještaj i Izvješće neovisnog revizora za 2024. godinu

U skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija HGK sastavlja financijske izvještaje koji podliježu reviziji koja se obavlja sukladno revizijskim propisima.

Reviziju financijskih izvještaja za 2024. godinu proveo je neovisni revizor u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima te je izdao pozitivno mišljenje.

Pod ovom točkom dnevnog reda član Skupštine ispred tvrtke Radnik d.d. Mirko Habijanec nije suglasan sa ovom točkom dnevnog reda iz razloga što smatra da nema Izvješća o poslovanju Povezanih društava.

- **Zaključak:** Članovi Skupštine prihvaćaju godišnji financijski Izvještaj o poslovanju Hrvatske gospodarske komore za 2024. godinu i Izvješće neovisnog revizora za 2024.godinu

Ad. 4. Prijedlog Odluke o odabiru eksternog revizora za reviziju financijskih izvještaja

Predsjednik predlaže da se sukladno članku 22. stavku 2. točki 3. Zakona o Hrvatskoj gospodarskoj komori usvoji prijedlog Odluke o odabiru eksternog revizora za reviziju financijskih izvještaja trgovačkog društva Moore Audit Croatia d.o.o., Trg Johna Fitzgeralda Kennedyja 6B Zagreb.

- **Zaključak:** Članovi Skupštine prihvaćaju prijedlog Odluke o odabiru eksternog revizora za reviziju financijskih izvještaja.

Ad. 5. Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2024. godinu

Predsjednik dostavlja na uvid i Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2024. koji Komora ispunjava za prošlu godinu sukladno Pravilniku o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija i Zakonu o financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Upitnik je podijeljen na više cjelina: planiranje, izvršavanje i računovodstvo, procedure financijskog poslovanja i izvještavanje. Sukladno ovom Upitniku daje se uvid u sustav našeg upravljanja, ali i uspostavljenih kontrola.

Ad. 6. Prijedlog izmjene i dopune Cjenika posebnih usluga i proizvoda Hrvatske gospodarske komore

Predlaže se izmjena Cjenika posebnih usluga i proizvoda HGK jer je potrebno uvrstiti u Cjenik nove 4 usluge i to ESG savjetnika, Registar ESG savjetnika, Burze energetske ušteda i Katalog Smart city.

Nakon otvaranja rasprave pojašnjenje točke 11. i točke 12. Cjenika zatražila je opunomoćena predstavnik ispred Podravka d.d. Nataša Mikuš Žigman odnosi li se

Registar na registar u Komori i misli li se kod ESG savjetnika na pružanje savjetnika. Pojašnjenje je dao potpredsjednik Radoš koji je naveo da se radi o Registru u Komori i o pružanju savjetovanja.

- **Zaključak:** Članovi Skupštine prihvaćaju Prijedlog izmjene i dopune Cjenika posebnih usluga i proizvoda Hrvatske gospodarske komore Hrvatske

Ad. 7. Razno

1. Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti za sklapanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Splitu sa trgovačkim društvom Westgate Tower d.o.o.

1.1. Ugovor o zakupu poslovnog prostora u Splitu sa trgovačkim društvom Westgate Tower d.o.o.

Zbog potrebe poslovanja na području HGK Županijske komore Split, javila se potreba za zakupom predmetnog poslovnog prostora te sukladno ovlasti Upravnog odbora iz Zakona o Hrvatskoj gospodarskoj komori Upravni odbor podnosi Skupštini predmetno na odlučivanje s obzirom da vrijednost ugovora spada pod ovlasti Skupštine utvrđene člankom 21. stavkom 1. točkom 9. Zakona o Hrvatskoj gospodarskoj komori.

Pod ovom točkom dnevnog reda član Skupštine HGK ispred tvrtke Radnik d.d. Mirko Habijanec nije suglasan sa ovom točkom dnevnog reda.

- **Zaključak:** Članovi Skupštine prihvaćaju Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti za sklapanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Splitu sa trgovačkim društvom Westgate Tower d.o.o.

Predsjednik dr. sc. Luka Burilović pod točkom Razno predložio je Prijedlog Odluke o izboru člana Upravnog odbora.

2. Prijedlog Odluke o izboru člana Upravnog odbora Hrvatske gospodarske komore

Predsjednik HGK je za članicu Upravnog odbora Hrvatske gospodarske komore predložio prof. dr. sc. Vlatka Bilas ispred tvrtke Notitia d.o.o.

Prof. dr. sc. Vlatka Bilas zaposlena je kao redovita profesorica u trajnom izboru na Katedri za međunarodnu ekonomiju Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu a ujedno je i direktorica poduzeća Notitia d.o.o.

- **Zaključak:** Članovi Skupštine prihvaćaju Odluku o izboru člana Upravnog odbora Hrvatske gospodarske komore

S obzirom da je ovaj prijedlog odluke dodan na samoj sjednici, nakon završene sjednice Skupštine upućen je Obrazac suglasnosti s istom točkom dnevnog reda na suglasnost članovima Skupštine koji su glasali temeljem pisane suglasnosti. Na istu se očitovalo 14 skupština.

Sjednica je završila u 12:45 sati.

Zapisnik sastavila



Marina Rožić mag.iur.

PREDSJEDNIK



dr.sc. Luka Burilović

KLASA: 025-02/25-01/2
URBROJ: 311-02-00-00-25-8
Zagreb, 7. svibnja 2025.